



DIÁRIO OFICIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE ESPINHARAS

*Lei Municipal nº. 216, de 11 de janeiro de 2001.
São José de Espinharas – Sábado, 17 de agosto de 2019.*



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE
ESPINHARAS

ANTONIO GOMES DA COSTA NETTO
Prefeito

PAULO MEDEIROS DE ARAÚJO
Vice-Prefeito

ARNOBIO SOARES DE SOUSA NETO
Secretário de Administração e Recursos Humanos

RUY RAKSON CORDEIRO ALVES JUNIOR
Secretário de Finanças e Serviços de Tesouraria

DIOGENS AUGUSTO DE MIRANDA
Secretário de Educação, Cultura e Turismo

**SAULO WANDERLEY DA NÓBREGA LIMA DE
FARIAS**
Chefe de Gabinete Civil

GILBERTO GOMES DE SOUSA
Secretário de Agricultura, Pecuária, Meio Ambiente e
Recursos Hídricos

FABIANA COELI DE ASSIS WANDERLEY ARAUJO
Secretária de Saúde

MARIA ALVES DOS SANTOS
Secretária de Assistência Social

EVANILDO DANTAS DE SOUSA
Secretário de Obras, Infraestrutura e Serviços
Públicos

EDJANE GOMES DE SOUSA
Secretária de Controle Interno

EDITAIS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 001/2019 **(Entrega de Documentos)**

O Município de São José de Espinharas/PB, através da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, respeitando os ditames do Item 11 (DA NOMEAÇÃO) – do Edital n.º 001/2018, de 13 de Setembro de 2018 do Processo Seletivo Simplificado Relativo à Contratação Temporária de Cargos para a Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria de Assistência Social, bem como observando o Resultado Final Definitivo publicado no site da Contemax Consultoria Técnica e Planejamento Ltda em 11 de Janeiro de 2019, RESOLVE convocar os candidatos abaixo relacionados, aprovados no respectivo Processo Seletivo Simplificado, para entregar até o dia 26 de Agosto de 2019 os seguintes documentos e exames necessários para a consequente investidura no cargo:

I – DA APRESENTAÇÃO DOCUMENTAL

1.1. De acordo com as especificações do Edital n.º 001/2018 do Processo Seletivo Simplificado Relativo à Contratação Temporária de Cargos para a Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria de Assistência Social de São José de Espinharas, o candidato deverá pessoalmente ou por procurador munido de Procuração Pública com poderes especiais para o ato apresentar no Protocolo instalado na sede da Secretaria de Administração e

Recursos Humanos – localizada à Praça Bossuet Wanderley, 61, Centro, nesta cidade de São José de Espinharas/PB, CEP 58723-000), os seguintes documentos autenticados:

- I. Cópia autenticada do diploma/certificado fornecido por instituição de ensino reconhecida, comprovando a qualificação profissional exigida para o cargo pretendido;
- II. Cópia autenticada da Carteira do Trabalho e Previdência Social - página que identifica o trabalhador (frente e verso) e o último contrato de trabalho;
- III. Cópia autenticada da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- IV. Cópia autenticada da Cédula de Identidade civil ou militar, conforme o caso;
- V. Cópia autenticada do Cadastro de Pessoa Física-CPF;
- VI. Cópia autenticada do Título de Eleitor e comprovante que votou na última eleição, ou certidão de quitação expedida pela Justiça Eleitoral;
- VII. Cópia autenticada do documento militar, se do sexo masculino, até 45 (quarenta e cinco) anos;
- VIII. Cópia autenticada da Carteira do Conselho da Categoria Profissional, se for o caso;
- IX. Cópia autenticada do Comprovante de quitação com o Conselho da Categoria Profissional, se for o caso;
- X. Cópia autenticada do comprovante de endereço atualizado (água, luz, telefone, etc);
- XI. Declaração de não ter antecedentes criminais e de estar em pleno gozo dos direitos civis e políticos, comprovada por meio de certidões expedidas pela Polícia

Federal, Justiça Federal, Justiça Estadual e Justiça Eleitoral;

- XII. Cópia autenticada do comprovante de inscrição no PIS/PASEP/NIT, caso possua;
- XIII. Declaração quanto ao exercício de cargo(s) ou emprego(s) público(s), (se detentor de cargo ou emprego público em qualquer esfera administrativa e/ou empresa particular, apresentando declaração carimbada e assinada pelo órgão empregador, constando a forma de ingresso, carga horária, turno e escala de trabalho); (*)
- XIV. Cópia autenticada da última Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de Isento;
- XV. Certidão de nascimento dos dependentes;
- XVI. Cópia autenticada do Cartão de Vacinação dos dependentes com idade de 0 (zero) a 07 (sete) anos;
- XVII. Comprovante atualizado de frequência escolar para dependentes com idade de 7 (sete) a 14 (catorze) anos.
- XVIII. Uma fotografia 3x4 (de frente e colorida);

1.2. O candidato que não entregar qualquer dos documentos solicitados perderá o direito a investidura no referido cargo.

2.1. Conforme preconiza o Item 11. – DA NOMEAÇÃO do Edital nº 001/2018, de 13 de Setembro de 2018, o candidato no mesmo local e prazo estabelecido acima deverá apresentar os seguintes exames de saúde, até a data estabelecida (26 de agosto de 2019):

II – DA APRESENTAÇÃO DOS EXAMES DE SAÚDE

- I. Hemograma Completo;
- II. Tipo Sanguíneo;
- III. Parasitológico de Fezes;

IV. Raio X do Tórax em PA e Perfil com Laudo;

V. Eletrocardiograma com Laudo;

VI. Parecer do Exame Clínico de até 15 (quinze) dias de um Médico do Trabalho, mediante apresentação pelo candidato dos exames supramencionados.

2.2. O candidato que não entregar qualquer dos exames solicitados perderá o direito a investidura no cargo.

III – DA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS

3.1 Os candidatos abaixo elencados devem se apresentar pessoalmente ou por procurador munido de Procuração Pública com poderes especiais para o ato no Protocolo instalado na sede da Secretaria de Administração e Recursos Humanos – localizada à Praça Bossuet Wanderley, 61, Centro, nesta cidade de São José de Espinharas/PB, CEP 58723-000), CEP 58723-000), até o dia 26 de Agosto de 2019 no horário das 08h00min às 11h30min e 13h30min as 16h00min, portando todos os exames e documentos descritos nos Itens I e II do presente ato convocatório.

3.2. Ficam convocados os seguintes candidatos:

CARGO: CONDUTOR SOCORRISTA – SAMU			
CLASS	INSCRIÇÃO	NOME	PNE
1º	4487	CLEYTON DOUGLAS MOREIRA FERNANDES	NÃO
2º	8227	FRANCICLAUDIO GUEDES DA SILVA	NÃO
3º	7231	WELISON JORGE PEREIRA DE MEDEIROS	NÃO
4º	7997	GABRIEL MEDEIROS LAURINDO	NÃO
12º	11971	EDIVALSON TEIXEIRA DE ARAUJO	SIM

CARGO: ENFERMEIRO – SAMU			
CLASS	INSCRIÇÃO	NOME	PNE
1º	4392	MARIA DAGUIA ARAUJO SOUSA	NÃO
2º	4582	GABRIELA CRISTINA BEZERRA DE MACÊDO	NÃO
3º	8559	AYRLA SOARES SOUSA	NÃO
4º	7745	WAGNER DANTAS BIZERRA	NÃO
5º	7784	JOSSEANA DIAS DE OLIVEIRA	NÃO

CARGO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM – SAMU			
CLASS	INSCRIÇÃO	NOME	PNE
1º	7335	MARCELO PEREIRA	NÃO
2º	8427	INGRID DAYANNA DA COSTA MARINHO	NÃO

3º	6313	ANA PAULA SOARES DE SOUSA TORRES	NÃO
4º	8431	MÉRCIA DE ARAUJO MARTINS	NAO
5º	5067	MARIA APARECIDA SÁTIRO DE MEDEIROS	NÃO

IV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

4.1. O candidato que, na data 26 de Agosto de 2019 não reunir os requisitos enumerados no subitem anterior perderá o direito à investidura no Cargo para o qual concorreu.

4.2. Todas as informações concernentes ao presente Edital devem ser solicitadas pessoalmente na Secretaria de Administração e Recursos Humanos no Setor de Protocolo, ou ainda através do e-mail administracao@saojosedeespinharas.pb.gov.br.

4.3. O Protocolo que receberá a documentação dos candidatos convocados funcionará do dia 20 a 26 de Agosto de 2019 (termo final), das 08h00min às 11h30min e 13h30min as 16h00min. Não serão recebidos documentos e exames médicos fora do horário e data estabelecidos sob nenhuma condição ou justificativa.

4.4. Os documentos e exames médicos devem ser entregues conjuntamente no Protocolo em envelopes separados contendo o nome do convocado, o cargo e o assunto (Documentação ou Exames).

4.5. Não serão aceitos documentos enviados por e-mail, fax e outros. Só serão tidos como válidos os documentos protocolados no referido Protocolo da Secretaria de Administração e Recursos Humanos.

4.6. Após análise dos documentos e instrução do processo de admissão funcional será agendada a assinatura e recebimento do contrato do convocado.

São José de Espinharas/PB, 16 de agosto de 2019.

ARNÓBIO SOARES DE SOUSA NETO
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS
HUMANOS